

Beslutningsmøde onsdag den 17. august 2016 kl. 17.30-22.00 på Spejdercenter Holmen					
Punkt	Tid	Emne	Hvad besluttet	Kommunikation efter mødet	Status primo august 2016
Deltagere:		David Hansen, Annesofie Bjerre, Rasmus Damkjær-Ohlson, Mai Choe Thode, Elise Mølleskov, Søren Eriksen, Christian Federspiel, Marie Glent-Madsen, Mathias Faaborg og Troels Lund (Via skype). Afbud: Kristine Clemmensen-Rotne. Fra kontoret: Charlotte Bach Thomassen (ref.).			
00	00.30	Middag			
01	00.05	Tjek ind			
01.01		Godkendelse af dagsorden			
01.02		Godkendelse af referat	Godkendt i skriftlig behandling.	Findes på dds.dk	
02		Tværgående indsater og projekter (projektporteføljeudvalget)			
03		DDS Program			Der er blevet arbejdet på at skaffe projektledere til sidste fase i programfornyelsen - implementeringen. Det er et arbejde vi fortsætter med da det ikke er på plads endnu. Vi arbejder også på flere folk til arbejdsstof udvalget mm. Derudover er der blevet lagt budget for 2017 og holdt lidt sommerferie.
04		DDS Relationer			I samarbejde med korpskontoret, Friluftsrådet samt Lokale- og Anlægsfonden er der gennemført to endags seminarer i juni måned med deltagelse af 55 aktive personer fra 35 forskellige grupper/projekter til forbedring af spejdernes friluftsfaciliteter. Der var god sparring og ideudveksling, og der er stort behov for en gentagelse. Vi er i proces ift. at finde en ny formand for Spejderrelationer, idet Kristian Kvist, som hidtil har varetaget funktion, nu varetager funktion som IC'er for korpset. En repræsentant fra DDS deltager i FN generalforsamling på vegne af DUF.
05		DDS Kommunikation og medier			
06		DDS Uddannelse			Vi har haft en rigtig god proces i forbindelse med budgetlægningen for 2017, hvor alle udvalg har taget aktivt stilling til budgettet. Det er derfor vores forhåbning, at budgettet for 2017 er mere retvisende end tidligere år. Uddannelsesweekend for 2017 er skudt godt i gang og team og sted er fastlagt. De nye mærker har fundet sin endelige form, hvor Plan 2016 bliver første gang, de udkommer. De er blevet fremvist til talrige tropsspejdere, der alle reagerede meget positivt. Processen med en strategi for DDS Uddannelse er fortsat i gang. Vi regner med at afslutte den i løbet af efteråret 2016 til forelæggelse for korpsledelsen.
06.01		Indstilling: Projekt Boxter - T/O	Korpsledelsen tog indstillingen til efterretning.		
06.01.01		Bilag: Projekt Boxter beskrivelse			
07		Ejendomsudvalget			
08		Frivillighedsudvalget			
09		Korpsledelsens prioriteter for udvalg og sammenhæng til budget 2017			
09.01		Korpsledelsens prioriteter for udvalgene	Alle godkendt i skriftlig behandling.		
09.01.01		Bilag: Korpsledelsens prioriteter for DDS Program			
09.01.02		Bilag: Korpsledelsens prioriteter for DDS Relationer			
09.01.03		Bilag: Korpsledelsens prioriteter for DDS Kommunikation & Medier			
09.01.04		Bilag: Korpsledelsens prioriteter for DDS Uddannelse & Event			
09.01.05		Bilag: Korpsledelsens prioriteter for Ejendomsudvalget			
09.01.06		Bilag: Korpsledelsens prioriteter for Frivillighedsudvalget			
09.01.07		Bilag: Korpsledelsens prioriteter for Projektporteføljeudvalget			
10		Korpset			
	01.30	Budget 2017 - 1. behandling	Korpsledelsen drøftede 1. udkast til budget 2017 og vil i nærmeste fremtid gå i dialog med de enkelte udvalg om justeringer. Budgettet besluttet herefter på korpsledelsesmødet den 7. september.		
11		Divisionerne			
12		Korpsrådsmøde 2016			
12.01	00.30	Indkomne forslag	Korpsledelsen modtog til orientering indkomne lov- og beslutningsforslag.		
13		SAF			Der slås i nærmeste fremtid en stilling op i SAF, der har bogholderi og forsikringsadministration som omdrejningspunkt, idet Marianne Nybo fratræder i SAF pr. 30. august til fordel for et andet job. Majbrit skal på barselsorlov i november. Der er stået en stilling op som vikar for Majbrit i bogholderiet.
14		Korpskontoret			Vi har ansat Ida Mikkelsen som studentermedhjælper i et samarbejdsprojekt med Team Green, der har unge nydanskere som målgruppe. Stinne går på barsel 1. oktober. Joan vil overtage Stinnes opgaver inden for uddannelse og vi har lavet aftale med Hilde om at vikarierer for Stinne. Lige inden sommerferien sagde vi farvel til Frederik som studentermedhjælp, da han er færdiguddannet. Tilfredshedsundersøgelsen af services og produkter fra udvalg og korpskontoret er pt besvaret af 130 grupper. Deadline for besvarelse rykkes til ultimo august. Budgetprocessen for budget 2017 er godt i gang. Formænd for udvalg mødes mandag den 15. august.
15		Ungdomsøen			Der har i sommerferien igen i går været afholdt camp på Ungdomsøen med stor succes, hvor en række oprydning- og forefaldende opgaver er varetaget. Fundraising til renovering af Ungdomsøen fortsætter stadig.
16		Spejder Sport			
17		Spejdercheferne			
18		Korpsledelsen			
19	01.20	Spejderne	Korpsledelsen drøftede forskellige scenarier for samarbejdet i Spejderne, herunder økonomiske forhold. Korpsledelsen fortsætter drøftelserne.		
20	00.15	Spejdernes Lejr			Sekretariatet i Spejdernes Lejr er blevet suppleret hen over sommeren. Som ny kontorleder tiltræder Linda Galberg. Linda er uddannet revisor, har mange års erfaring med bogholderi, regnskabs- og administrationsopgaver i forskellige virksomheder. Linda har senest fungeret som regnskabs- og administrationschef i en byggeprojektvirksomhed. Linda har mange års erfaring som gruppeleder og andre lederfunktioner i Hardek nud gruppe. Som projektleder med ansvar for partnerskaber er Malene Schrøder ansat. Malene er uddannet cand.merc.jur (CBS) og kommer fra et job som event- og udviklingschef i turismeorganisationen VisitSyddjælland-Møn. Derudover er der ansat en studentermedhjælp i Sekretariatet.
21	00.05	Tjek ud			
	00.10	Leg indsættes efter behov			
Tid	04.15	Til rådighed 4:30 t.	270 minutter		